

**Vacaturenummer: 2017-1103-001**

**Wij zoeken een**

## **Startende Handhaver / Toezichthouder Bouw**

Ter uitbreiding van onze afdeling Handhaving zijn wij op zoek naar een startende handhaver/toezichthouder met taakaccent Bouw (m/v). Een goede start van je carrière begint samen met andere ambitieuze starters en het maximaal ontwikkelen van jezelf tot een specialist. Wij zijn op zoek naar een starter met een afgeronde technische of bouwkundige opleiding op MBO/HBO niveau die méér wil, die het aandurft om zichzelf te ontwikkelen en tot het uiterste wil gaan.

### **Over de organisatie**

ODRA staat voor 'Het veiliger, mooier en schoner maken van Gelderland'. We doen dit door kwalitatief goede producten en diensten te leveren waarbij de kosten zo laag mogelijk worden gehouden. We werken zakelijk en efficiënt op basis van een producten- en dienstencatalogus. Naast deze standaardproducten en -diensten zijn we in staat specifiek maatwerk te leveren. Daarbij staan de volgende kerncompetenties centraal:

- klantgericht werken
- resultaatgericht werken
- creatief
- ondernemend
- flexibel

Omgevingsdienst Regio Arnhem (ODRA) is een samenwerkingsverband van 11 gemeenten uit de regio Arnhem en de provincie Gelderland. Wij voeren taken uit op het terrein van milieu en bouwen voor de meeste van hiervoor genoemde partijen. Dit betreft vergunningverlening, toezicht/handhaving, specialistische advisering en juridische ondersteuning waaronder bezwaar en beroep. Daarnaast heeft onze organisatie als stelseltaak het programma complexe handhaving. Deze taken voeren we uit voor de regio Arnhem, maar ook voor een aantal andere Gelderse Omgevingsdiensten.

In totaal werken er zo'n 135 medewerkers in onze organisatie, waarvan 55 binnen de afdeling Handhaving.

### **Over de functie**

- Het verrichten van integrale controles bij bouwlocaties en particulieren.
- Afhandelen van bouwklachten en verzoeken tot handhaving.
- Uitgevoerde controles uitwerken in de administratie.
- Opstellen van de brieven naar aanleiding van de controles.
- Adviseren van aannemers, opzichters in de bouw en het lokale bestuur over toezicht en handhaving.

In deze functie ontwikkel jij je verder naar een gecertificeerde bouwinspecteur die voldoet aan de VTH-Kwaliteitscriteria. Ook leer je om verzoeken van cliënten goed in te schatten en daar naar te handelen. Je bent assertief en daadkrachtig en verliest daarbij je klantvriendelijkheid niet uit het oog. Je bent of wordt vaardig in het informeren van burgers, bedrijven en collega's waarbij besluiten worden toegelicht en uitgelegd.

### **Functie eisen**

- Je hebt een pré als je beschikt over gemeentelijke (stage-) ervaring met het toetsen van bouwplannen en constructieve kennis.
- Je hebt affiniteit of kennis van relevante wet- en regelgeving (WABO en het bouwbesluit 2012).

- Je hebt (enige) inzicht in het handhavings- en vergunningsproces en de samenhang met andere bedrijfsprocessen.
- Je kunt analyseren, plannen en organiseren.
- Je bent enthousiast, flexibel, communicatief vaardig, resultaatgericht en besluitvaardig.
- Je hebt affiniteit met politiek-bestuurlijke verhoudingen.

### **Opleiding**

Je beschikt over een MBO/HBO opleiding met een technische of bouwkundige achtergrond.

### **Wij bieden**

Als je bij ODRA komt werken, bieden we je een uitdagende functie voor de duur van 12 maanden, met uitzicht op vast dienstverband, in een dynamische werkomgeving. Inschaling vindt plaats in functieschaal 8, maximaal € 3.293,= (salarispeil januari 2017). Afhankelijk van kennis en ervaring kan plaatsing in de aanloopschaal plaatsvinden.

ODRA biedt jou de kans om jouw kennis en ervaring te benutten en via opleidingen krijg je ruimte om je nog verder te ontwikkelen en specialiseren. Dit doe je vanuit een inspirerende werkplek. Tot slot krijg je de kans om zelfstandig met flexibiliteit in werktijden en werklocaties je werkzaamheden uit te voeren.

### **Vragen en solliciteren**

Wil je meer weten over ODRA of over de functie en/of de wervings- en selectieprocedure? Neem dan contact op met Annette Prent, afdelingshoofd (026) 377 18 10. Wil je meer weten over de werving- en selectieprocedure? Neem dan contact op met Marion Hoven, senior P&O-adviseur, (026) 377 51 26.

Wil je onze nieuwe collega worden? Stuur je motivatie en je CV naar [OA-vacatures@odra.nl](mailto:OA-vacatures@odra.nl), vermeld vacaturenaam en -nummer in de onderwerpregel van je e-mail.

Wij hebben begrip voor acquisitie maar zullen daar niet op in gaan.